

ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ГОРОДСКОЙ ДВОРЕЦ КУЛЬТУРЫ»

1. Общие положения

Клуб «Заозерье» в форме филиала муниципального бюджетного учреждения «Городской Дворец культуры» (МБУ ГДК) городского округа город Михайловка Волгоградской области – это обособленное структурное подразделение учреждения культуры, расположенное по адресу: Волгоградская обл., г. Михайловка, пер. Кубанский, 2, и осуществляющее постоянно все его функции или их часть.

Деятельность филиала регулируется действующим законодательством Российской Федерации, постановлениями Правительства РФ, иными нормативными актами РФ, Волгоградской области, органов местного самоуправления городского округа город Михайловка, локальными актами учредителя, приказами директора учреждения, настоящим Положением.

Филиал не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность от имени МБУ ГДК, которое несет ответственность за деятельность филиала.

2. Цели, задачи, предмет и виды деятельности.

Филиал создается в целях:

- совершенствования условий для реализации культурных и досуговых потребностей населения муниципального образования городского округа город Михайловка;
- осуществление права любого жителя данной территории на занятия творчеством на профессиональной и любительской основе;
- способствование развитию народных промыслов, творческих, прикладных и других навыков населения.

Задачами филиала являются:

- сохранение и развитие культурных традиций территории;
- информационное обеспечение населения в области культуры и искусства;
- организация активного отдыха, выполнение рекреационных функций, создание условий для полноценного досуга населения;
- удовлетворение и развитие потребностей во всех видах творчества;
- выполнение социально-профилактических, социально-реабилитационных и иных социальных задач;
- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей;
- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоёв населения;
- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремёсел;
- развитие современных форм организации культурного досуга с учётом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

Предметом деятельности филиала является организация культурно-досуговой деятельности и может сочетать в себе дополнительно музейную деятельность и

осуществлять кинообслуживание населения муниципального образования городского округа город Михайловка. Для выполнения своих задач филиал развивает следующие виды деятельности:

- проведение праздников, концертов, вечеров отдыха, презентаций, выставок, тематических, игровых и развлекательных программ;
- организация и проведение экскурсий;
- работа клубных любительских коллективов, творческих объединений населения;
- спортивных кружков и секций;
- организация курсов, кружков по обучению прикладным, бытовым, художественным навыкам (кройка и шитье, вязание, кружевоплетение и т.п.);
- оказание консультативной помощи населению по организации культурно-досуговых мероприятий;
- организация кинопоказа;
- сбор и хранение музейных предметов.

Филиал вправе вести и другую деятельность, предусмотренную Уставом муниципального бюджетного учреждения «Городской Дворец культуры» муниципального образования городского округа город Михайловка и Положением о филиале, в том числе оказывать платные услуги населению.

3. Управление филиалом.

Управление филиалом осуществляется в соответствии с Уставом муниципального бюджетного учреждения «Городской Дворец культуры» муниципального образования городского округа город Михайловка Волгоградской области и Положением о филиале.

Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет руководитель (заведующий), назначенный приказом директора МБУ ГДК по согласию с учредителем.

Руководитель филиала имеет право по доверенности, выданной директором МБУ ГДК, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, представлять филиал в отношениях с органами государственной власти и управления и с органами местного самоуправления, а также с физическими и юридическими лицами, заключать с ними договоры, контракты и иные соглашения, касающиеся деятельности филиала.

Права и обязанности руководителя филиала определяются Уставом муниципального бюджетного учреждения «Городской Дворец культуры» муниципального образования городского округа город Михайловка Волгоградской области, Положением о филиале, трудовым договором и должностной инструкцией. Филиал может иметь в своей структуре различные подразделения.

Порядок их создания, реорганизации и ликвидации определяется Положением о данном филиале или Уставом муниципального бюджетного учреждения «Городской Дворец культуры» муниципального образования городского округа город Михайловка Волгоградской области.

Директор муниципального бюджетного учреждения «Городской Дворец культуры» муниципального образования городского округа город Михайловка Волгоградской области:

- утверждает штатное расписание филиала;
- осуществляет прием на работу и увольнение работников филиала;
- организует контроль за деятельностью филиала;
- выдает доверенности руководителю филиала.

Заведующий филиалом:

- руководит работой филиала в пределах полномочий, определяемых настоящим положением и должностной инструкцией;
- по доверенности действует от имени Учреждения;
- даёт распоряжения, указания, обязательные для работников филиала;
- осуществляет подбор и расстановку кадров в соответствии со штатным расписанием;
- вносит предложения по мерам поощрения и взыскания в соответствии с правилами внутреннего распорядка и трудовым законодательством;
- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;
- несёт ответственность за качество и эффективность работы филиала.

4. Имущество филиала.

В целях обеспечения деятельности филиала, в соответствии с Положением о филиале, ему выдается имущество, закрепленное за муниципальным бюджетным учреждением «Городской Дворец культуры» муниципального образования городского округа город Михайловка Волгоградской области на праве оперативного управления.

Имущество филиала учитывается на отдельном балансе, который является частью баланса муниципального бюджетного учреждения «Городской Дворец культуры». ????

Занимаемый филиалом земельный участок с находящимися на нём природными и культурно-досуговыми комплексами предоставляется Учреждению в безвозмездное постоянное (бессрочное) пользование на весь период существования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и изъятию не подлежит.

5. Хозяйственно-финансовая деятельность филиала

Филиал организует свою работу на основе годового, месячного и тематического планов, являющихся частью планов муниципального бюджетного учреждения «Городской Дворец культуры» муниципального образования городского округа город Михайловка Волгоградской области, включающих в себя:

- социально-творческие заказы учреждений, предприятий и организаций любых форм собственности на проведение культурно - досуговой деятельности;
- платные услуги;
- предпринимательскую деятельность;
- другие виды деятельности, предусмотренные Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры и Положением о данном филиале;

Источниками финансирования филиала являются:

- бюджетные ассигнования;
- доходы от платных форм культурно - досуговой деятельности;
- безвозмездные и благотворительные добровольные пожертвования от юридических и физических лиц;
- другие, не противоречащие законодательству источники.

Расходование финансовых средств производится в соответствии со сметой, составленной руководителем Филиала, согласованной с директором муниципального бюджетного учреждения «Городской Дворец культуры» муниципального образования городского округа город Михайловка Волгоградской области и утвержденной учредителем.

Цены на платные услуги согласовываются с муниципальным бюджетным учреждением «Городской Дворец культуры» муниципального образования городского округа

округа город Михайловка Волгоградской области и утверждаются учредителем согласно действующему законодательству.

Филиал ведет бухгалтерский учет, руководствуясь действующим законодательством.

Бухгалтерский учёт филиала ведёт муниципальное казённое учреждение «Центр финансово-бухгалтерского обслуживания» городского округа город Михайловка в целом по Учреждению.

Филиал в установленный муниципальным бюджетным учреждением срок представляет ему проекты смет, заявки.

Филиал, в установленный муниципальным бюджетным учреждением культуры срок предоставляет ему бухгалтерский отчет об использовании бюджетных и внебюджетных средств и другую установленную отчетность.

6. Прекращение деятельности филиала

Решение о прекращении деятельности филиала (ликвидация, реорганизация) осуществляется по решению администрации городского округа город Михайловка в порядке, предусмотренным действующим законодательством.

При ликвидации или реорганизации работникам филиала гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством.

7. Внесение изменений и дополнений.

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в соответствии с действующим законодательством.